

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждения
«Ярская средняя общеобразовательная школа №1»

ПРИКАЗ

20.03.25

№ 95.1

**О назначении приемной кампании
в 1 класс на 2025-2026 учебный год**

С целью организованного приема детей в 1 класс в МБОУ «Ярская СОШ №1», соблюдение порядка приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и на основании Постановления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики «О закреплении территорий муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» за муниципальными образовательными организациями на 2025 год»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Организовать прием детей в 1 класс, достигших школьного возраста и подлежащих обучению:

- для детей, проживающих на территории, закрепленной за МБОУ «Ярская СОШ №1» с 01.04.2025 г. по 30.06.2025 г.

- для детей, не имеющих регистрации на территории, закрепленной за МБОУ «Ярская СОШ №1» с 06.07.2025 г. по 05.09.2025 г.

2. Утвердить количество мест в 1-х классах на основании акта нормативной наполняемости – 20 мест.

3. Назначить ответственных лиц за прием заявлений и документов лично в образовательной организации, через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении:

- Веретенникову Т.В. – зам. директора по УВР;

- Семакину Л.В. – делопроизводителя.

4. Назначить ответственным лицом за прием заявлений через сервис «Запись в школу» портала РПГУ <http://uslugi/udmurt/ru> Веретенникову Т.В., заместителя директора по УВР.

5. Осуществлять прием заявлений от родителей (законных представителей) следующими способами:

- лично в общеобразовательной организации;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- через портал Госуслуг gosuslugi.ru;

- через региональный портал Госуслуг uslugi.udmurt.ru;

6. Семакиной Л.В., делопроизводителю:

6.1. Регистрировать поступающие заявления родителей (законных представителей) в «Журнале регистрации заявлений о приеме в МБОУ «Ярская СОШ №1».

6.2. Зачисление детей оформлять в соответствии с Положением о правила приема.

7. Веретенниковой Т.В., зам. директора по УВР, изменять информацию о количестве

свободных мест на официальном сайте.

8. Утвердить график приема заявлений с 01.04.2025 года прием документов всеми способами с 09.00-15.00 с понедельника по пятницу.

9. Провести родительское собрание с родителями будущих первоклассников, уведомить их о времени и дате старта приемной комиссии до 01.04.2025.

Директор школы

С.А. Данилова